

417

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**

**ПРИКАЗ**

от 05.20 20

Москва

№ 316/a

**Об утверждении и введении в действие Положения о порядке  
организации работ по разработке образовательных программ  
высшего образования – программ подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

В соответствии с решением ученого совета университета от 20.03.2020,  
протокол № 10, приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о порядке организации работ по разработке образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Признать утратившим силу приказ от 24.11.2017 № 737/a «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации работ по разработке образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Ректор



А.А. Климов

СОГЛАСОВАНО  
решением ученого совета университета  
от 20.03.2020, протокол № 10

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом РУТ (МИИТ)  
от 28.05.2020 № 316/а

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации работ по разработке образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации работ по разработке образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта» (далее – университет), устанавливающим основные требования к разработке образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, её структуре, порядку оформления, утверждения и хранения.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС);

образовательными стандартами высшего образования РУТ (МИИТ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – СУОС ВО РУТ (МИИТ));

уставом университета.

1.3. Разработку образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки) и направленности (профилю) (далее – направленность) осуществляет выпускающая кафедра.

1.4. Программа аспирантуры разрабатывается на основе ФГОС или СУОС ВО РУТ (МИИТ) (далее – образовательные стандарты).

## **2. Основные характеристики и структура программы аспирантуры**

2.1. Программа аспирантуры имеет направленность, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Университет устанавливает направленность программы аспирантур, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

2.2. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры обеспечивается:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, коллоквиумов, в иных формах установленных университетом;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской деятельности и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации), в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью образовательной программы;

- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательными стандартами, состоит из базовой части и вариативной части.

Базовая часть является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, и включает в себя дисциплины «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются университетом, и государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательными стандартами, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом и может включать в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом, а также научно-квалификационную работу (диссертацию). Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

2.4. При реализации программы аспирантуры университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в программу аспирантуры включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

### **3. Организация разработки реализации программ аспирантуры**

3.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который

представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы университетом.

3.2. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности программы аспирантуры;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. В общей характеристике программы аспирантуры указываются:

- квалификация выпускника в соответствии с образовательным стандартом;

- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

- направленность в соответствии с учебным планом;

- планируемые результаты освоения образовательной программы.

3.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

3.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

3.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- указание на используемые при реализации дисциплины (модуля) образовательные технологии исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

### 3.7. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре программы аспирантуры;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.8. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике разработчик определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.10. Программа аспирантуры разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

#### **4. Организация работы по разработке программ аспирантуры**

4.1. Процесс разработки программ аспирантуры, реализующих требования образовательного стандарта, включает в себя следующие мероприятия:

- формулирование характеристики программы аспирантуры;
- разработка учебного плана;
- формирование календарного учебного графика;
- разработка содержательной части программы аспирантуры, включающей в себя рабочие программы дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств;

- разработка иных методических материалов, включенных в состав программы аспирантуры.

4.2. Заведующий выпускающей кафедрой назначает лиц из числа профессорско-преподавательского состава (далее – разработчики), ответственных за проектирование программы аспирантуры по направленности, реализуемой данной кафедрой.

4.3. Разработчики формируют учебный план, и после утверждения учебного плана приступают к проектированию программы аспирантуры согласно общей структуры, представленной в Приложении 1 к Положению.

4.4. В процессе проектирования программы аспирантуры разработчики должны руководствоваться образовательным стандартом, утвержденным учебным планом и Положением.

#### **5. Методические рекомендации по заполнению программы аспирантуры**

5.1. Титульный лист.

На титульном листе указываются:

- в строке Направление подготовки / указываются код и наименование направления подготовки;



- в строке Направленность указывается соответствующая направленность;

- в строке уровень высшего образования указывается уровень высшего образования в соответствии с образовательным стандартом;

- в строке Квалификация выпускника указывается соответствующая квалификация, в соответствии с образовательным стандартом;

- в строке Форма обучения указывается соответствующая форма обучения (очная, заочная).

## 5.2. Общие положения.

В пункте 1.1 в заглавии необходимо указать направление подготовки.

В пункте 1.2 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры необходимо указать реквизиты образовательного стандарта.

В пункте 1.3.1 указываются Цели и задачи.

В пункте 1.3.2 указывается срок получения образования по программе в зависимости от формы обучения.

В пункте 1.3.3 указывается объем программы, представленный в образовательном стандарте.

5.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки.

В пункте 2.1 приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с образовательным стандартом по данному направлению подготовки.

В пункте 2.2 указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с образовательным стандартом по данному направлению подготовки.

В пункте 2.3 указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с образовательным стандартом по данному направлению подготовки с учетом направленности их подготовки.

В пункте 2.4 указываются задачи профессиональной деятельности в соответствии с образовательным стандартом по данному направлению подготовки.

## 5.4. Компетенции выпускника как совокупный планируемый.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной программы аспирантуры, определяются на основе образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

Выпускающая кафедра вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом направленности программы.

## 5.5. Рабочая программа учебной дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин (для всех дисциплин учебного плана) разрабатываются в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и входят, как обязательный компонент, в образовательную программу.

#### 5.6. Программы практик.

Программы практик (для каждой практики учебного плана) разрабатываются в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и входят, как обязательный компонент, в образовательную программу.

5.7. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения программы аспирантуры в полном объеме.

В данном разделе указываются виды итоговой государственной аттестации: государственный экзамен, представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), а также перечень требований к содержанию, объему и структуре научно-квалификационной работе (диссертации) и к процедуре проведения государственного экзамена и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

## **6. Утверждение и обновление программы аспирантуры**

6.1. Разработанная программа аспирантуры рассматривается на заседании кафедры и на заседании учебно-методической комиссии института (академии), согласовывается с директором института (академии) и утверждается проректором по направлению деятельности.

6.2. Программа аспирантуры разрабатывает в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6.3. Такие элементы программы аспирантуры, как рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонды оценочных, а также сведения о научно-педагогических работниках обновляются ежегодно до 20 июня, утверждаются на заседании кафедры, за которыми

закреплены данные дисциплины и практики. Электронный экземпляр указанных документов с титульным листом на бумажном носителе со всеми полагающимися подписями об утверждении передается кафедрой-разработчиком на выпускающую кафедру не позднее 25 июня ежегодно.

6.4. Выпускающая кафедра формирует все элементы программы аспирантуры в единый комплект не позднее 01 июля ежегодно.

6.5. Программу аспирантуры выпускающая кафедра размещает на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

6.6. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

СОГЛАСОВАНО:  
Директор института

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор

\_\_\_\_\_ (название института, подпись, Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ А.В. Савин

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кафедра \_\_\_\_\_  
(название кафедры)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*Направление подготовки:* \_\_\_\_\_  
(код, наименование направления подготовки\специальности)

*Направленность:* \_\_\_\_\_

*Уровень высшего образования:* \_\_\_\_\_

*Квалификация выпускника:* \_\_\_\_\_

*Форма обучения:* \_\_\_\_\_

<p>Одобрена на заседании Учебно-методической комиссии института</p> <p>Протокол № _____ «_____» _____ 20__ г. Председатель УМК _____ (подпись, Ф.И.О.)</p>	<p>Одобрена на заседании кафедры</p> <p>Протокол № _____ «_____» _____ 20__ г. Заведующий кафедрой _____ (подпись, Ф.И.О.)</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Москва 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования реализуемая университетом по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и направленности \_\_\_\_\_

1.2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования

1.4. Требования к абитуриенту

### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4. СВЕДЕНИЯ О НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

5. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

7. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

8. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

10. РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая университетом по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и направленности \_\_\_\_\_ (далее – программа аспирантуры).

Программа аспирантуры представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе образовательного стандарта (*по соответствующему направлению подготовки*).

### 1.2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– образовательный стандарт высшего образования РУТ (МИИТ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– устав университета.

### 1.3. Общая характеристика программы аспирантуры

1.3.1. Социальная роль, цели и задачи программы аспирантуры по \_\_\_\_\_, направленности \_\_\_\_\_

(направление подготовки)

(направленность)

1.3.2. Срок получения образования по программе аспирантуры:

### **1.3.3. Объем программы аспирантуры:**

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Прием граждан в университет осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет транспорта» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными приказом университета ежегодно.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

Результаты освоения программы аспирантуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных (универсальных, общепрофессиональных, профессиональных и иных) компетенций выпускника как совокупный планируемый результат освоения программы аспирантуры представлены в таблице 1.

Таблица 1.

**Компетенции выпускника  
как совокупный планируемый результат освоения образовательной  
программы по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
и направленности \_\_\_\_\_**

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
<b>УК</b>	<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА:</b>
УК-1	• ...
УК-2	• ...
...	• ...
...	•
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА</b>
ОПК-1	• ...
ОПК-2	• ...
...	• ...
...	• ...
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА</b>
ПК-1	• ...
ПК-2	• ...
...	• ...

#### 4. СВЕДЕНИЯ О НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

#### 5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план (приложение) по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленности \_\_\_\_\_ разработан в соответствии с Порядком разработки, утверждения и корректировки рабочих учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре входит в качестве обязательного компонента в программу аспирантуры.

#### 6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

#### 7. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН



Рабочие программы учебных дисциплин (приложение) по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленности \_\_\_\_\_ разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре и входят в качестве обязательного компонента в программу аспирантуры.

## 8. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Программы практик (приложение) по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленности \_\_\_\_\_ разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре и входят в качестве обязательного компонента в программу аспирантуры.

## 9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (приложение)

### 10. РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

_____	_____	от «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О.)	<i>подпись</i>	
_____	_____	от «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О.)	<i>подпись</i>	